

RO – Roteiro Operacional

Governo do Mato Grosso

Área responsável: Gerência Produtos Consignado

1. PÚBLICO ALVO E REGRAS BÁSICAS

1.1. Categorias de Servidores Autorizados a Contrair Empréstimos

Categoria
Servidor Estatutário / Estável
Aposentado
Pensionista

1.2. Categorias NÃO Autorizadas a Contrair Empréstimos

Categoria
Cargos denominados Comissionados, Contratados, Temporários, Cedidos e Servidores sem vínculo efetivo com o Governo do Estado.
Pensionista que recebe pensão alimentícia através do “Comprovante de Pagamento”
Pensionista menor de 26 anos

➤ **Importante:**

Os servidores estatutários / efetivos serão identificados através do campo “regime” do contracheque ou através do campo “estabilidade” do contracheque impresso pelo Caixa Eletrônico.

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

▪ **Modelo contracheque**

Matrícula **Vínculo 3** **Nome**

Regime: **ESTATUTARIO CIVIL** Categ: POLICIA CIVIL Exercício: 18/03/2002 Situação: ATIVO
Orgão: 000014 - POLICIA JUDICIARIA CIVIL Setor: 133191 - DELEGACIA DE POLICIA DO CARUMBÉ

Lista Contracheque

Folha 05/2013 - 1

Dados Pessoais
Matrícula: Vínculo: 3 CPF: RG:

Nome:

Contracheque
Mês/Ano: 05/2013 Nº Folha: 1 Tipo Folha: NORMAL

Rubricas

Rub.	Nome Abreviado	Complemento	Compet.	Vantagens	Descontos	Info p/ contracheque
1040	SUBSIDIOS		05/2013	5,174.77		
5310	CONTRIB.PREVIDENC.ATIVO		05/2013		569.22	
7280	BANCO BMG	CONSIGNACAO	05/2013		39.24	
7280	BANCO BMG	CONSIG BGN/BMG	05/2013		144.12	
7670	BANCO DAYCOVAL	CONSIGNACAO	05/2013		453.46	
9120	BCO CRUZEIRO SUL	CONSIGNACAO	05/2013		169.00	
9120	BCO CRUZEIRO SUL	CARTAO CREDITO	05/2013		178.14	
9900	IMPOSTO DE RENDA		05/2013		428.65	01 Dep IR
Total Liquido:			3,192.94	5,174.77	1,981.83	

▪ **Modelo contracheque - Caixa Eletrônico BB**

GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO

DEMONSTRATIVO DE PAGAMENTO

MATRICULA: REFER. : MAIO/2013-01
NOME :
SIT. FUNC : ATIVO
ESTABILIDADE: ESTAVEL

ORGAO : SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE
UNIDADE: DIR. GERAL DO CIAPS ADAUTO BOTELHO

1040	SUBSIDIOS	05/13	7.017,37C
1261	ADICIONAL INSAL SU	05/13	369,15C
5310	CONTRIB PREVIDENC	05/13	812,510
6200	SISMA	MENSAL 05/13	70,170
8560	BANCO DO BRASIL	EMPRES 05/13	1.055,240
9900	IMPOSTO DE RENDA	05/13	1.017,270
TOTAL VANTAGEM :			7.386,52
TOTAL DESCONTO :			2.955,19
TOTAL LIQUIDO :			4.431,33

ACESSE WWW.MT.GOV.BR - O PORTAL DO CIDADAO

SAO/SEAP

RESPONSABILIDADE DOS DADOS ACIMA:
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

▪ **Modelo contracheque - Retirados na SAD (Secretaria de Administração)**

		Página 1 / 1 Emissão 05-08-2013 16:25:31 Referência: ERG0511R																																																																																					
Instituição Governo do Estado de Mato Grosso Departamento Secretaria de Administração																																																																																							
Demonstrativo de Cálculo de Folha - Ficha Financeira																																																																																							
Período: 07/2013 Folha: 1 - Folha Normal de Julho/2013																																																																																							
Matrícula: 104372/1 Pens: 1 Nome: ZAILD MARIA COUTINHO TIAGO																																																																																							
Vínculo: BENEF. DE APOSENT. Regime Jurídico: ESTATUTARIO CIVIL Categoria: GRUPO TAF - Grupo de Tributação, Arrecadação e Fiscalização Data de Exercício: 20/02/1982 Situação: PENSIONISTA Data de Vacância: 19/02/1982 Data de Aposentadoria: 01/12/1988 Cargo: 11308 - AGENTE DE TRIBUTOS ESTALC363 Referência: B-003 Função: - Setor: 123714																																																																																							
Autorização: ISENTA RET TETO Data Inicio: 01/04/2008 Data Fim:																																																																																							
Descontos:																																																																																							
Contribuições:																																																																																							
Outras informações:																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição</th> <th>Complemento</th> <th>Tipo</th> <th>Data Direito</th> <th>Vantagens</th> <th>Descontos</th> <th>Auxiliares</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2120 BENEFICIO DE PENSÃO</td> <td></td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td>14.340,20</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5110 CONTRIB PREVIDENC. INATIVO</td> <td></td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>1.119,93</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7280 BANCO BMG</td> <td>CARTAO CREDITO</td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>863,54</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7280 BANCO BMG</td> <td>CONSIGNACAO</td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>672,37</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7350 BANCO PANAMERICANO</td> <td>CARTAO CREDITO</td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>82,53</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7870 BANCO DAYCOVAL</td> <td>CONSIGNACAO</td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>170,93</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8420 BANCO BONSUCESSE</td> <td>CARTAO CREDITO</td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>888,19</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8420 BANCO BONSUCESSE</td> <td>CONSIGNACAO</td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>2.035,29</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9070 BANCO RURAL</td> <td>CONSIGNACAO</td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>66,63</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9900 IMPOSTO DE RENDA</td> <td></td> <td>1</td> <td>07/2013</td> <td></td> <td>2.844,99</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right;">Total Vantagens</td> <td>14.340,20</td> <td>8.334,40</td> <td>8.005,80</td> </tr> </tbody> </table>				Descrição	Complemento	Tipo	Data Direito	Vantagens	Descontos	Auxiliares	2120 BENEFICIO DE PENSÃO		1	07/2013	14.340,20			5110 CONTRIB PREVIDENC. INATIVO		1	07/2013		1.119,93		7280 BANCO BMG	CARTAO CREDITO	1	07/2013		863,54		7280 BANCO BMG	CONSIGNACAO	1	07/2013		672,37		7350 BANCO PANAMERICANO	CARTAO CREDITO	1	07/2013		82,53		7870 BANCO DAYCOVAL	CONSIGNACAO	1	07/2013		170,93		8420 BANCO BONSUCESSE	CARTAO CREDITO	1	07/2013		888,19		8420 BANCO BONSUCESSE	CONSIGNACAO	1	07/2013		2.035,29		9070 BANCO RURAL	CONSIGNACAO	1	07/2013		66,63		9900 IMPOSTO DE RENDA		1	07/2013		2.844,99		Total Vantagens				14.340,20	8.334,40	8.005,80
Descrição	Complemento	Tipo	Data Direito	Vantagens	Descontos	Auxiliares																																																																																	
2120 BENEFICIO DE PENSÃO		1	07/2013	14.340,20																																																																																			
5110 CONTRIB PREVIDENC. INATIVO		1	07/2013		1.119,93																																																																																		
7280 BANCO BMG	CARTAO CREDITO	1	07/2013		863,54																																																																																		
7280 BANCO BMG	CONSIGNACAO	1	07/2013		672,37																																																																																		
7350 BANCO PANAMERICANO	CARTAO CREDITO	1	07/2013		82,53																																																																																		
7870 BANCO DAYCOVAL	CONSIGNACAO	1	07/2013		170,93																																																																																		
8420 BANCO BONSUCESSE	CARTAO CREDITO	1	07/2013		888,19																																																																																		
8420 BANCO BONSUCESSE	CONSIGNACAO	1	07/2013		2.035,29																																																																																		
9070 BANCO RURAL	CONSIGNACAO	1	07/2013		66,63																																																																																		
9900 IMPOSTO DE RENDA		1	07/2013		2.844,99																																																																																		
Total Vantagens				14.340,20	8.334,40	8.005,80																																																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrição</th> <th>Complemento</th> <th>Tipo</th> <th>Data Direito</th> <th>Vantagens</th> <th>Descontos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Descrição	Complemento	Tipo	Data Direito	Vantagens	Descontos																																																																														
Descrição	Complemento	Tipo	Data Direito	Vantagens	Descontos																																																																																		

2. MARGEM CONSIGNÁVEL E AVERBAÇÃO

2.1 Margem Disponível

De acordo com o valor disponível no Portal do Governo:
<http://sis02.consignum.com.br:9090/wmc/pages/login.faces>
 Conforme instruções do Anexo I.

2.2 Percentual de Segurança e Margem Residual de Segurança

- Contrato Novo: Poderá ser utilizada até 98% da margem.
- Refinanciamento: 100% da parcela refinanciada.
- Compra de Dívida: 100% da parcela comprada.

Sistema Normativo

Este documento:

- | | |
|---|--|
| 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial; | 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores; |
| 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável; | 5 - Ser divulgado somente pela Área de <i>Compliance</i> . |
| 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações; | |

Codificação	Área Responsável	Título	
RO.04.17	Ger. Produtos	Governo Mato Grosso	
Data Emissão	Versão	Data Versão	Última Revisão
20.07.2006	27	22.08.2013	22.08.2013

2.3 Cálculo de Margem

Deverá ser utilizado o valor informado no site: <http://sis02.consignum.com.br:9090/wmc/pages/login.faces>

2.4 Reserva e Averbação

A reserva da margem será efetuada pelo representante do Banco, através do site: <http://sis02.consignum.com.br:9090/wmc/pages/login.faces>

A averbação será efetuada pelo Banco.

3. LIMITES (POR IDADE E VALOR)

3.1. Valor Mínimo

O valor mínimo para todas as operações é de R\$ 300,00.

3.2 Valores e Prazos Máximos por Idade – Risco por CPF

DE	ATE	Limite	Prazo Máximo
De 18 anos completos	65 anos, 11 meses e 29 dias	Limite Margem Disponível	Prazo Convênio*
De 66 anos completos	79 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 100.000,00	Prazo Convênio*
De 80 anos completos	80 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 10.000,00	48 meses
De 81 anos completos	81 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 10.000,00	36 meses
De 82 anos completos	82 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 10.000,00	24 meses

* Conforme tabelas dispostas no PANCREC.

4. LIBERAÇÃO DE RECURSO PARA CLIENTE

Liberação do crédito preferencialmente na conta corrente de recebimento do salário / benefício.

5. FLUXO DA CONSIGNAÇÃO

Régua de Corte	Carência	Vencimento das parcelas
Operações pagas, entre o dia 08 do mês "M" e o dia 07 do mês "M+1", terão seu registro comandado na folha de pagamento em "M+1". O repasse ocorrerá até o dia 20 de "M+2". Exemplo: Operações realizadas do dia 08/05 à 07/06 – vencimento 20/07	Mínima de 43 dias; Máxima de 73 dias; Média de 58 dias.	Dia 20 de cada mês

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;

- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação	Área Responsável	Título	
RO.04.17	Ger. Produtos	Governo Mato Grosso	
Data Emissão	Versão	Data Versão	Última Revisão
20.07.2006	27	22.08.2013	22.08.2013

6. DIGITAÇÃO DE PROPOSTA

Todas as operações deverão ser cadastradas via PanCred, através do site: <http://pancred.panamericano.com.br>.

As instruções constam no Anexo II.

7. DOCUMENTAÇÃO A SER REMETIDA DIGITALIZADA PARA O BANCO PARA ANÁLISE E PAGAMENTO DA OPERAÇÃO*

Digitalizar no Pancred:

Documento	Oper. Novas e Refin	Compra
Contracheque	cópia do último	cópia do último
Documento hábil para quitação do saldo devedor (boleto, dados para emissão de TED) **	-	1 cópia

Digitalizar no site da Consignum:

Documento	Oper. Novas e Refin	Compra
Autorização para desconto em folha, modelo impresso pelo site de averbação Consignum, assinada pelo servidor e consignatária ou seu representante e com cópia do documento de identidade colada no local indicado. O modelo da ADF consta no Anexo III.	1 cópia	1 cópia

* Caso seja necessário mais informações, a equipe poderá solicitar documentação adicional.

** Esse documento deverá conter os dados dos contratos que estão sendo liquidados, incluindo o valor das parcelas que estão sendo descontadas no último contracheque. Se o documento não contiver a informação que permita identificar o contrato que está sendo comprado, é necessária a apresentação de carta, informando o saldo devedor e demais dados do contrato.

7.1 Documentos de Identificação Válidos

- RG
- CNH
- Identidade de Órgãos de Classe (OAB, CREA, etc)
- RNE

Obs. A cópia do CPF poderá ser substituída pela cópia da CNH ou pelo RG (quando constar o número do CPF) ou pelo Comprovante de Inscrição do CPF.

7.2 Analfabeto e/ou Deficiente Visual e/ou com Mobilidade Reduzida

Pensionista analfabeto ou deficiente visual, colocar a impressão digital do dedo polegar direito nos campos de assinatura da CCB. Na carteira de identidade deve constar a expressão "Não Assina" no campo assinatura. Será necessária a assinatura de duas testemunhas nos campos de assinatura da CCB ao lado da digital, sendo que pelo menos uma das testemunhas deverá ser parente de 1º grau do beneficiário. As testemunhas deverão entregar cópia do

Sistema Normativo

Este documento:

- | | |
|---|--|
| 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial; | 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores; |
| 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável; | 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance. |
| 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações; | |

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

RG, CPF e certidão de casamento no caso de cônjuge. Uma das testemunhas deverá escrever na CCB a frase: "A CCB foi lida integralmente em voz alta e compreendida pelo cliente;
Deficientes com **mobilidade reduzida**, nos campos de assinatura um parente de primeiro grau do beneficiário deverá escrever "a rogo de (nome do cliente)" e assinar. Também deverão assinar nos campos da CCB duas testemunhas de relacionamento do cliente. O assinante do arrego e as testemunhas deverão anexar cópia do RG, CPF e certidão de casamento no caso de cônjuge.

8. DOCUMENTAÇÃO A SER REMETIDA PARA O BANCO APÓS O PAGAMENTO DA OPERAÇÃO*

É responsabilidade da origem (ponto de venda) confirmar a autenticidade da documentação apresentada pelo proponente, registrar via protocolo eletrônico através do site <https://www.p3store.com.br/allstore> e encaminhar para a Empresa Prestadora de Serviços de Guarda e Formalização, em até dois dias úteis após a aprovação, a seguinte documentação de acordo com o discriminado para cada produto:

Documento	Oper. Novas e Refin	Compra
CPF e Comprovante de Identidade.	1 cópia	1 cópia
Comprovante de Endereço, atualizado últimos 3 meses (vide item 8.1).	1 cópia	1 cópia
Contracheque.	cópia do último	cópia do último
Ficha Proposta de Empréstimo, mod. 02.676-0, devidamente preenchida e assinada.	1 via	1 via
Planilha de Proposta impressa pelo sistema Pancred, com a informação que a proposta foi Integrada.	1 cópia	1 cópia
Cédula de Crédito Bancário – CCB Consignação, mod. 02.707-9, devidamente preenchidas e assinadas pelo servidor (Negociável).	1 via	1 via
Cédula de Crédito Bancário – CCB Consignação, mod. 02.707-9, devidamente preenchidas (Não Negociável). Caso a via não seja entregue para o cliente, encaminhar para Empresa de guarda.	1 via	1 via
Autorização para desconto em folha, modelo impresso pelo site de averbação Consignum, assinada pelo servidor e consignatária ou seu representante e com copia do documento de identidade colada no local indicado. O modelo da ADF consta no Anexo III.	1 via	1 via
CET – Custo Efetivo Total Consignação mod. 02.607-7.	1 via	1 via
Autorização para solicitação de saldo devedor, modelo impresso pelo site de averbação Consignum, assinada pelo servidor e consignatária ou seu representante e com copia do documento de identidade colada no local indicado O modelo da ASD consta no Anexo IV.	-	1 via
Documento hábil para quitação do saldo devedor (boleto, dados para emissão de TED) *.	-	1 Via

Sistema Normativo

Este documento:

- | | |
|---|--|
| 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial; | 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores; |
| 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável; | 5 - Ser divulgado somente pela Área de <i>Compliance</i> . |
| 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações; | |

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

8.1 Comprovantes de Endereço Válidos

Conta de Luz	Conta de Água
Conta de Telefone	Extrato de TV a Cabo
Conta de Telefone Celular	Contracheque enviado pelo Correio
Conta de Gás	Carnê de IPTU (exercício atual)
Contrato de Locação de Imóvel vigente com firma reconhecida	

O comprovante tem que estar em nome do próprio cliente ou em nome de parentes: cônjuge, pais, irmãos e filhos. O parentesco tem que ser comprovado através de documentos (RG, Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União estável – sendo esta última devidamente emitida por cartório ou órgão competente).

9. REGRAS E PARÂMETROS

Não há limite de quantidade de empréstimo, devendo ser observada a margem consignável disponível.

10. CONTRAÇÃO DE OPERAÇÕES NOVAS

A confirmação da margem será através do site.

11. CONTRATAÇÃO DE OPERAÇÕES DE REFINANCIAMENTO

A confirmação da margem será através do site.

Serão permitidas operações de:

- Refinanciamento
- Refinanciamento com agregação de Margem
- Refinanciamento + Compra de Dívida
- Refinanciamento + Compra de Dívida com agregação de Margem

Será permitido refinanciamento com margem negativa, adequando a margem atual.

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação	Área Responsável	Título	
RO.04.17	Ger. Produtos	Governo Mato Grosso	
Data Emissão	Versão	Data Versão	Última Revisão
20.07.2006	27	22.08.2013	22.08.2013

12. CONTRATAÇÃO DE OPERAÇÕES DE COMPRA DE DÍVIDA

A confirmação da margem será através do site.

Tem modulo de compra.

Somente serão realizadas operações com saldo remanescente ao cliente com valor mínimo de R\$ 50,00.

Serão permitidas operações de:

- Compra de Dívida
- Compra de Dívida com agregação de Margem
- Compra de Dívida + Refinanciamento
- Compra de Dívida + Refinanciamento com agregação de margem.

Confirmação através do último contracheque de que os contratos que estão sendo liquidados estão sendo descontados em folha.

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

ANEXO I

1. Acessar o site através do endereço: www.consignum.com.br
2. Digitar usuário, senha e imagem, em seguida clicar no V

3. Clicar em Consulta e disponibilidade de margem

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

4. Digitar o CPF e clicar em pesquisar

Consulta Histórico do Colaborador

Evento: S20 - DIRETÓRIO BANCO DO BRASIL IMPREST.
 Colaborador:
 Matrícula:
 Parcela: Governo do Estado do Maranhão
 DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO - DE Matr 270071963 - Cargo/Funcao: 000 SERVIDOR PUBLICO EFETIVO - Vinculo: 2 - Efetivo -
 Margem Disponível: 19,06

LISTAGEM DE BARRAS

Solicitação	Data da solicitação	Data da Autorização	Data de Baixa	Evento	Valor da Parcela	Qtd. Parcelas	Parcelas Descontadas	OBIS
-------------	---------------------	---------------------	---------------	--------	------------------	---------------	----------------------	------

Lista de Folhas por Competência

ID da Folha	Competência	Qtd de Letras	Visualizar Folha
-------------	-------------	---------------	------------------

5. Para reservar a margem, clicar em processos, reservar margem e clicar no botão reservar.

Orientamos a iniciar o preenchimento de baixo para cima. O valor do IOF poderá ser verificado na simulação da proposta.

Reserva de Margem: Dados da Reserva

Evento:
 Colaborador: SERVIDOR 1715
 Matrícula:
 Parcela: Sistema Consignum - Apresentação
 Apresentação
 Margem: 3.075,06

Tipo de Cálculo: CONCORRENCIA 1

Número de Contratos:
 Valor Solicitado:
 Valor Parcela:
 Quantidade de Parcelas:
 Mes / Ano de Início: 4 / 2010
 IOF:
 Checkboxes: Valor do IOF consta no valor financiado:
 Valor Total Extras:
 Valor Repasse:
 Fatur Utilizado:
 Comprovante da Autorização:
 Confirmar:

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;

- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação	Área Responsável	Título	
RO.04.17	Ger. Produtos	Governo Mato Grosso	
Data Emissão	Versão	Data Versão	Última Revisão
20.07.2006	27	22.08.2013	22.08.2013

Digitar no:

Número do controle: o número do CPF

Valor Solicitado: valor Principal

Valor da Parcela: valor da parcela do contrato

Quantidade de Parcelas: quantidade de parcelas do contrato

Mês / Ano de Início: preenchimento automático

IOF: valor do IOF que consta no contrato

Checkbox: clicar

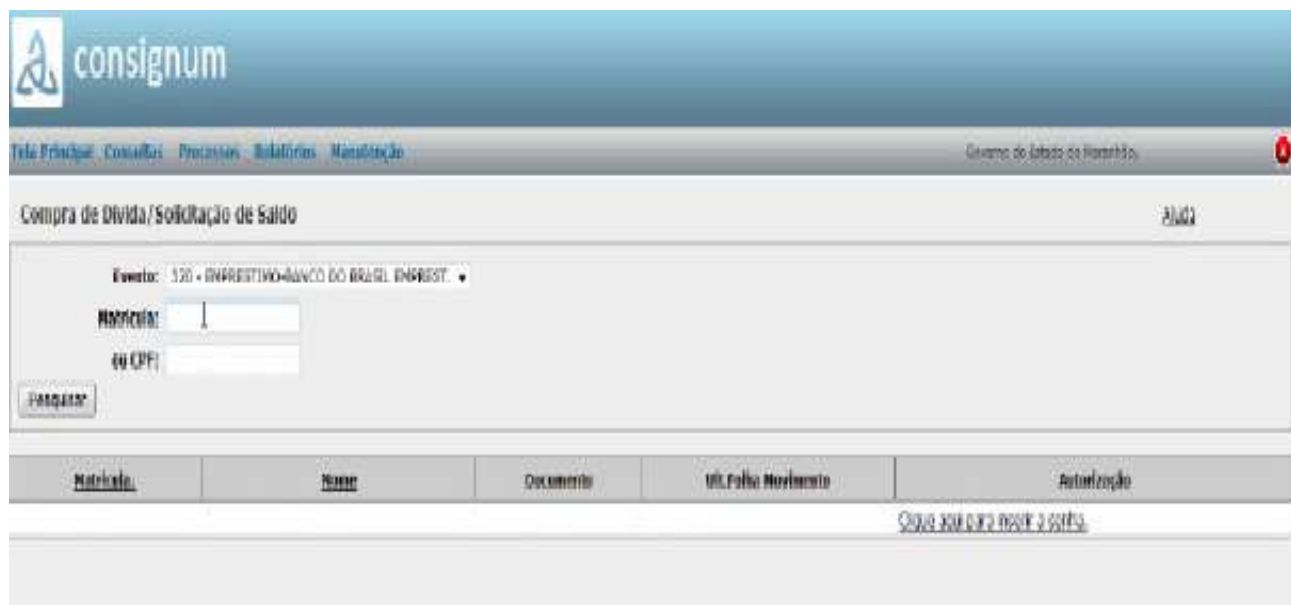
Valor Total Extras: digitar zero (0)

Valor Repasse: valor liberado

Fator Utilizado: parcela / valor principal

Comprovante de Autorização: digitalizar a autorização para desconto

6. Para compra de dívida, acessar `` compra de dívida`` e ``solicitação de saldo``



The screenshot shows the 'consignum' system interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Tela Principal', 'Consultas', 'Processos', 'Relatórios', and 'Manutenção'. The main title of the page is 'Compra de Dívida/Solicitação de Saldo'. Below the title, there is a dropdown menu for 'Evento' set to '320 - INPRESTIMO-BANCO DO BRASIL INPREST.'. There are input fields for 'Matrícula' and 'ou CPF', and a 'Pesquisar' button. At the bottom, there is a table with columns for 'Matrícula', 'Nome', 'Documento', 'Mês/Folha Movimento', and 'Autorização'. A link 'Clique aqui para voltar a página' is visible at the bottom right of the interface.

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

7. Digitar o CPF e pesquisar. Em seguida clicar em selecionar solicitação. Escolher o contrato que será comprado e clicar na autorização



consignum

Home Principal Consultas Processos Relatórios Manutenção Governo do Estado do Maranhão

Compra de Dívida: Ajuda

Evento: 525 - EMPRESTIMO-BANCO RONSUCESBO EMPREST.

Colaborador:

Matricula:

Porcelas: Governo do Estado do Maranhão
GOV-MA

Margem: -40.00

Tipo de Cálculo: Empréstimo normal

Solicitação	Nome	Evento	Data Solicitação	Data Autorização	Valor da Parcela	Qtde. Parcelas	Qtde. Descontadas	Autorização
	EMPRESTIMO-BANCO RURAL S/A EMPRESTIMO	541	11/08/2008	11/08/2008	127,00	03	03	
	EMPRESTIMO-BANCO COFISA SA	250	10/04/2000	10/04/2000	27,00	04	00	

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

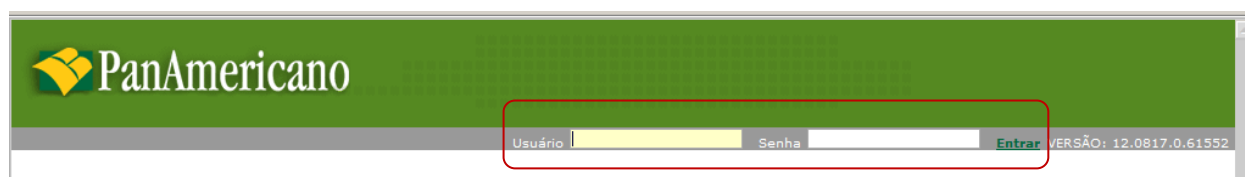
Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

ANEXO II

1. CADASTRO DE PROPOSTAS – PANCREC

1.1 Acessar o sistema através do site: <http://pancred.panamericano.com.br>;

1.2 Digitar usuário e senha, em seguida clicar em Entrar



1.3 Selecionar cadastro, em seguida Proposta CP Consignado



Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

1.4 É necessário selecionar: o convênio, o órgão, o digitador, preencher os dados do cliente e CPF do operador (de quem está digitando). Em seguida, clicar em confirmar.

Proposta CP Consignado

Nr. Autorização:

Módulo: **Convênio:**

FILIAL: GERENTE: PROMOTORA:

EMPREGADOR: ORGAO: DIGITADOR:

CPF: Nome:

Matrícula:

Dt. Nasc.: Renda: Desc. Norma: Verbas Var.: Parc. Out.: Renda Líquida:

CPF Operador: Nome:

1.5 Deverá ser informado o valor financiado *ou* o valor da parcela. Em seguida, clicar em Calcular.

Proposta

Convênio: Dt. Nasc.: Renda: Desc. Norma: Verbas Var.: Parc. Out.: Renda Líquida:

Condições de Financiamento

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
5	NÃO LIBERAR	100	LIB CLIENTE	0,00 <input type="button" value="Incluir"/>

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	0,00	<input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Excluir"/>

Dados da Simulação

Dt. Lib.: 1º Vencimento:

Valor Solic.: Parc. De até a Vir. Parc.: Taxa: Vir. Max. Parc.: Vir. Max. Solic.:

Condição Escolhida

QTD PARC: LIQ: IOF: TAXA: TAXA CET:

000 Parcela não disponível para as condições especi...

Liberação de Crédito

F/J: CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: Tp. Conta: Banco: Agência: Conta: Dv:

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

1.6 Os Dados da Operação (lado direito) serão preenchidos automaticamente. Caso tenha calculado mais de um prazo, selecione o prazo desejado.

Proposta

Convênio: _____ Dt. Nasc.: 01/01/1960 Renda: 2.000,00 Desc. Norma: 0,00 Verbas Var.: 0,00 Parc. Out.: 0,00 Renda Líquida: 2.000,00

Condições de Financiamento

Nr.: 5 Beneficiário: NÃO LIBERAR Lib.: 100 Valor Liberado: 0,00 [Incluir](#)

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	2293,44	Alterar Excluir

Dados da Operação

	Valor
Valor Bruto	3.600,00
Valor Principal	2.330,05
Valor Parcela	100,00
Qtde. Parcela	036
Taxa CL a.m.	2,49
Taxa CET a.m.	2,60
Taxa CET a.a.	36,67

Despesas / Tarifas

Vlr. IOF	Fin. Isenta	Valor
	X	36,61
Liberado		2.293,44

**Valor Informativo

[ReCalcular conforme condição](#)

Dados da Simulação

Dt. Lib.: _____ 1ºVencimento: 03/09/2012 a 10/10/2012

Valor Solic.: _____ Parc. De até: 36 a 60 Vlr. Parc.: 100,00 Taxa: 2,4900 Vlr. Max. Parc.: 600,00 Vlr. Max. Solic.: 17.786,99

Condição Escolhida

Calcular	QTD	PARC	LIQ	IOF	TAXA	TAXA CET
	036	100,00	2.293,44	36,61	2,49	36,67
	036	100,00	2.293,44	36,61	2,49	36,67
	042	100,00	2.513,76	40,83	2,49	36,42
	048	100,00	2.703,85	44,46	2,49	36,23
	054	100,00	2.867,86	47,60	2,49	36,08
	058	100,00	2.964,50	49,44	2,49	36,00

Banco: _____ Agência: _____ Conta: _____ Dv: _____

[Gravar](#)
[Cancelar](#)
[Voltar](#)

1.7 Clicar em alterar para informar os dados da liberação de crédito. Será habilitado um campo para digitação dos dados.

Condições de Financiamento

Nr.: _____ Beneficiário: NÃO LIBERAR Lib.: _____ Valor Liberado: 0,00 [Incluir](#)

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	3047,02	Alterar Excluir

Dados da Operação

	Valor
Valor Bruto	5.800,00
Valor Principal	3.098,00
Valor Parcela	100,00
Qtde. Parcela	058
Taxa CL a.m.	2,37
Taxa CET a.m.	2,44
Taxa CET a.a.	34,06

Despesas / Tarifas

Vlr. IOF	Fin. Isenta	Valor
	X	50,98
Liberado		3.047,02

**Valor Informativo

[ReCalcular conforme condição](#)

Liberação de Crédito

F/J: CPF Beneficiário: _____ Nome Beneficiário: _____ Tp. Conta: 00 - Não Selecionado Banco: _____ Agência: _____ Conta: _____ Dv: _____

Nr.	F/J	CPF Beneficiário	Nome Beneficiário	Tp. Conta	Banco	Agência	Conta	DV
1	F		KARINA TESTE 2	00 - Não Selecionado				Alterar

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

1.8 Digitar dados bancários do cliente para recebimento do crédito e clicar em ``confirm``.

Condições de Financiamento

Nr.: <input type="text"/>	Beneficiário: <input type="text" value="NÃO LIBERAR"/>	Lib.: <input type="text"/>	Valor Liberado: <input type="text" value="0,00"/>	<input type="button" value="Incluir"/>
---------------------------	--	----------------------------	---	--

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	3047,02	<input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Excluir"/>

Dados da Simulação

Dt. Lib.: 1ºVencimento:

Valor Solic.: Parc. De até a Vlr. Parc.: Taxa: Vlr. Max. Parc. Vlr. Max. Solic.

Condição Escolhida

Calcular	QTD	PARC	LIQ	IOF	TAXA	TAXA CET
<input type="button" value="Calcular"/>	058	100,00	3.047,02	50,98	2,37	34,06

Liberação de Crédito

F/J: CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: Tp. Conta:

Banco:	Agência:	Conta:	Dv:	<input type="button" value="Confirmar"/>	<input type="button" value="Cancelar"/>
--------	----------	--------	-----	--	---

Nr.	F/J	CPF Beneficiário	Nome Beneficiário	Tp. Conta	Banco	Agência	Conta	DV	
1	F		KARINA TESTE 2	00 - Não Selecionado					<input type="button" value="Alterar"/>

1.9 Clicar em Alterar Dados do Cliente

Condições de Financiamento

Nr.: <input type="text"/>	Beneficiário: <input type="text" value="NÃO LIBERAR"/>	Lib.: <input type="text"/>	Valor Liberado: <input type="text" value="0,00"/>	<input type="button" value="Incluir"/>
---------------------------	--	----------------------------	---	--

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	3047,02	<input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Excluir"/>

Dados da Simulação

Dt. Lib.: 1ºVencimento:

Valor Solic.: Parc. De até a Vlr. Parc.: Taxa: Vlr. Max. Parc. Vlr. Max. Solic.

Condição Escolhida

Calcular	QTD	PARC	LIQ	IOF	TAXA	TAXA CET
<input type="button" value="Calcular"/>	058	100,00	3.047,02	50,98	2,37	34,06

Liberação de Crédito

F/J: CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: Tp. Conta:

Banco:	Agência:	Conta:	Dv:	<input type="button" value="Confirmar"/>	<input type="button" value="Cancelar"/>
--------	----------	--------	-----	--	---

Nr.	F/J	CPF Beneficiário	Nome Beneficiário	Tp. Conta	Banco	Agência	Conta	DV	
1	F		KARINA TESTE 2	00 - Não Selecionado					<input type="button" value="Alterar"/>

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

1.10 Para maior agilidade no processo de liberação da proposta, preencher todos os campos da proposta de financiamento e clicar em gravar.

Dados do Cliente

Cód. Cliente: 136951638	F/J: F	CPF/CNPJ:	Grupo do Cliente: 0001 - DIVERSOS	Segmento: Não Definido
Data Cadastro: 02/08/2012	Data Renovação: 03/09/2012	Data Validade: 03/09/2013		
Nome: []	Data Nasci: []	Nacionalidade: D1 - BRASILEIRA	Natural: ND	UF Nat.: ND
Tp.Doc: Rg	Documento: []	Dv: []	Emissor: ND	Dt. Emissão: []
Sexo: Não Definido	Estado Civil: Solteiro	Regime Matrimonial: Não Definido	Qtd. Depen. 0	Pessoa Politicamente Exposta(PPE): Não
Nome para cartão: []	Escolaridade: Não Definido	Correspondência: Residencial		
Res. UF: ND	CEP: []	Endereço: []	Número: []	Complemento: []
Com. UF: ND	Bairro: []	Cidade: []		
Cor. UF: SP	CEP: 04302-022	R. PARACATU	365	PRQ IMPERIAL
SAO PAULO				
Pai: []	Mãe: []			
CNPJ Trab. Atual: []	Local Trab. Atual: []	Dt. Adm: []	Nat. Ocupação: --- Selezione ---	Profissão: []
Cargo: []	Renda: []	Cód. Benefi: []	Espécie: []	DDD: []
Fone Com 1: []	Ramali: []	Email: []	Mala Direta: Não	
Matrícula: []	Cod. Averb.1: []	Cód. Secretaria: []	Regime de Contratação: Não Definido	Categoria: Não Definido
DDD: Tel. Resid: []	DDD: Celular: []	Tipo Residência: Não Definido	Vlr. Aluguel: 0,00	Res. Atual: Anos 0
Res. Ant.:	Meses [] Anos [] Meses			

Referências Pessoais

Referência: []	DDD: []	Telefone: []	Referência: []	DDD: []	Telefone: []
--------------------	-------------	------------------	--------------------	-------------	------------------

Referências Comerciais

Referência: []	DDD: []	Telefone: []	Referência: []	DDD: []	Telefone: []
--------------------	-------------	------------------	--------------------	-------------	------------------

Referências Bancárias

Comp: Bco	Ag.:	C/C:	Dv:	Dt. Abert:	Tp. Conta: 00 - Não Selecionado	Cartões: Não Selecciona
--------------	------	------	-----	------------	------------------------------------	----------------------------

Dados da Empresa Anterior

Local Trabalho (Empresa): []	Dt. Adm: []	Dt. Demissão: []	DDD: []	Telefone: []	Ramali: []
----------------------------------	-----------------	----------------------	-------------	------------------	----------------

Outras Rendas do Cliente

Natureza Ocupação: --- Selezione ---	CNPJ do Local de Trab.:	Local Trabalho (Empresa): []	Dt. Adm: []
Cargo: []	DDD: []	Telefone: []	Ramali: []
Desc. Norma: 0,00	Verbas Var.:	Parc. Out.:	0,00

Forma de Contato

<input type="checkbox"/> Carta	<input type="checkbox"/> Telefone Residencial	de [] a [] hrs.
<input type="checkbox"/> e-mail	<input type="checkbox"/> Telefone Comercial	
<input type="checkbox"/> Fax		

Dados do Atendente

Nome []	Data []
-------------	-------------

Informações de Benefício INSS

<input type="checkbox"/> Recebe benefício através de Cartão Benefício	UF: ND	Bco: []	Agência: []	Conta: []	Dv: []
---	-----------	-------------	-----------------	---------------	------------

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

1.11 Confirmar os dados novamente e gravar

Proposta

Convênio: 000112 - SIAPE SERVIDOR - Dt. Nasc.: 05/01/1960 Renda: 83.000,00 Desc. Norma: 0,00 Verbas Var.: 0,00 Parc. Out.: 0,00 Renda Líquida: 83.000,00

Condições de Financiamento

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	3047,02	Alterar Excluir

Dados da Simulação

Dt. Lib.: 03/09/2012 1º Vencimento: 10/10/2012

Valor Solic.: 58 a 58 Parc. De até 100,00 Vlr. Parc.: 2,3700 Taxa: 184.138,06 Vlr. Max. Parc. 5.610.726,25 Vlr. Max. Solic. 34,06

Condição Escolhida

QTD	PARC	LIQ	IOF	TAXA	TAXA CET
058	100,00	3.047,02	50,98	2,37	34,06

Liberação de Crédito

F/J: F CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: KARINA TESTE 2 Tp. Conta: 00 - Não Selecionado Banco: Agência: Conta: Dv: 6

Nr.	F/J	CPF Beneficiário	Nome Beneficiário	Tp. Conta	Banco	Agência	Conta	DV
1	F		KARINA TESTE 2	01 - Conta Corrente Individual	001	0012		6

1.12 Para anexar os documentos, clique no clipe. Em seguida clique em digitalizar documentos.

Documentos

Documentos

Documentos

TODOS

- COMPROVANTE DE RESIDENCIA
- CONTRACHEQUE
- CPF
- RG

[MARCAR TODOS](#) [DESMARCAR TODOS](#)

Sistema Normativo

Este documento:

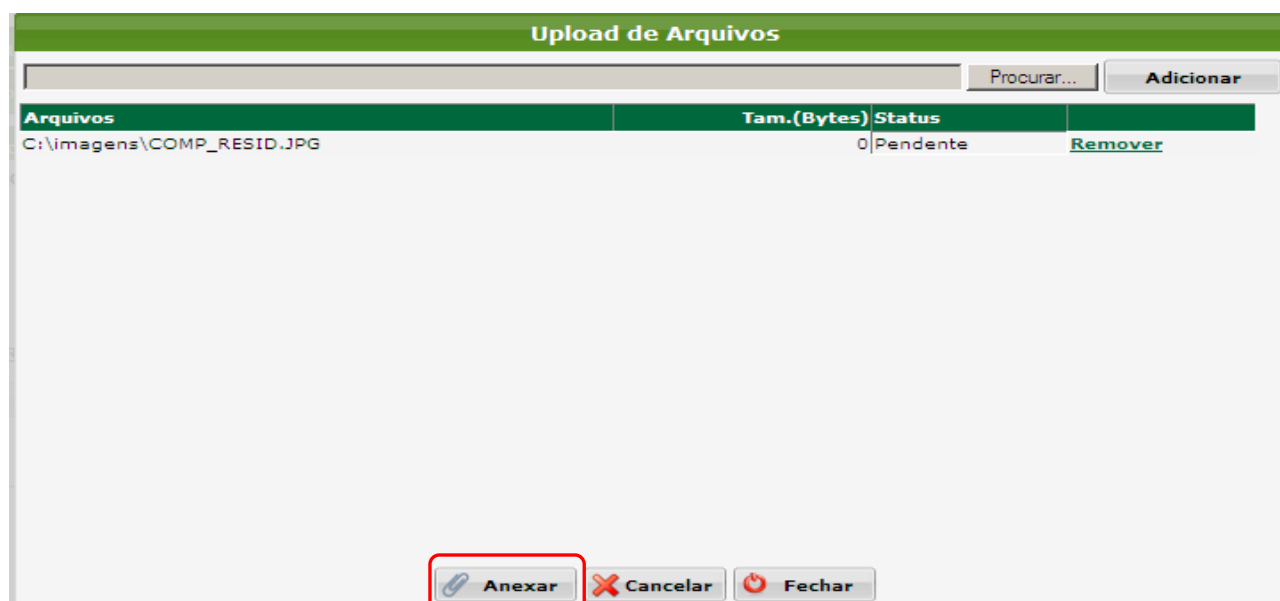
- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

1.13 Clicar em Procurar, em seguida em Adicionar.



1.14 Em seguida clicar em anexar.



Dicas

- ✓ Atentar para a digitação correta de todas as informações cadastrais.
- ✓ Consultar o horário de digitação de propostas em que o saldo devedor vence no mesmo dia para dar tempo do Panamericano enviar a TED ou pagar o boleto;

Sistema Normativo	
Este documento:	
1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;	4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;	5 - Ser divulgado somente pela Área de <i>Compliance</i> .
3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;	

Codificação RO.04.17	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo Mato Grosso	
Data Emissão 20.07.2006	Versão 27	Data Versão 22.08.2013	Última Revisão 22.08.2013

ANEXO III

Autorização Para Desconto em Folha					
I) Identificação do Colaborador (Servidor Público)					
Nome	Matricula	CPF	Lotação		
			G39 - SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCACAO		
II) Identificação do Convênio					
Nome					
Governo do Estado do Maranhão					
III) Identificação do Consignatário					
CNPJ	Nome				
	BANCO PANAMERICANO S/A				
Endereço				Telefone	
AV. PAULISTA,				11 - 32647096	
IV) Identificação da Reserva/Solicitação					
Solicitação	Evento de Desconto	Dt. Solicitação	Vir. Solicitado	Vir. Parc. Solic.	Reservado por
		26/02/2013 12:47:		49,00	
Dt. Averbação	Valor	Valor Parc. Aut.	Qtz Parc.	Início do Desconto	Final do Desconto
26/02/2013 12:		49,00		3/2013	2/2021

O Servidor Público (Colaborador), a Consignatária e seu representante informados neste formulário, estão de acordo com as condições descritas acima para efetivação da reserva de margem consignável, em evento a ser descontado em folha de pagamento conforme legislação e instrução normativa em vigência.

Colaborador(Servidor Público)

Consignatário

BANCO PANAMERICANO S/A

Sistema Normativo	
Este documento:	
1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;	4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;	5 - Ser divulgado somente pela Área de <i>Compliance</i> .
3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;	

