

RO – Roteiro Operacional

Governo de Paraíba

Área responsável: Gerência de Produtos Consignados

1. PÚBLICO ALVO E REGRAS BÁSICAS

1.1. Categorias de Servidores Autorizados a Contrair Empréstimos

Categoria
Servidores Efetivos
Servidores Inativos e Pensionistas

1.2. Categorias NÃO Autorizadas a Contrair Empréstimos

Categoria
Cargos denominados Comissionados ou Temporários.
Pensionista que recebe pensão alimentícia através do "Comprovante de Pagamento"
Pensionista menor de 26 anos

➤ **Importante:**

Os servidores com categorias comissionados e temporários serão identificados no contracheque através do campo "Regime".


Segue modelo de contracheque:

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

 Governo da Paraíba Secretaria da Administração Contracheque	Orgão: POLICIA MILITAR DO ESTADO PB					
	Nome:					
	Matrícula:					
	Cargo: 2. SARGENTO					
	Classe Funcional:					
	Unid.Trabalho: ESTADO MAIOR ESTRATEGICO					
	T.S.Apos: 23/1 (REF. JULHO/2013)					
Regime: MILITAR						
Lotação: POLICIA MILITAR DO ESTADO PB						
Mês/Ano: JULHO DE 2013						
CODIG	VANTAGEM/DESC	NT	PRAZ	VANTAGEM	DESC	NT
177	ANTECIPACA	DE AUMENT		8,76		
210	SOLD			1.224,23		
220	ANUENIO P.MILITAR			59,57		
251	GRAT.A.57.VII L.58/03-CO.I.PM			157,34		
358	BOLSA DESEMPENHO POLICIAL			393,00		
574	GRAT.HABILITAC.POLICIA.MILITAR			1.224,23		
672	GRAT.A.57.VII L.58/03-PM.VAR.			38,08		
674	PLANTA EXTRA PM-MP 155/10		1	652,92		
675	AUXILIO ALIMENTACA			387,00		
700	SAC - FINANC DE BENS DURAVEIS		14			171,00
718	CAIXA BENEFICIENTE SAUDE					30,00
722	BV FINANCEIRA		58			154,39
752	B M G - EMPRESTIMOS		84			190,18
753	ASSOC.PRACAS.POLIC.BOMB.MILIT.					3,00
769	CONSIGNACA FAMILIA I					598,99
789	CAIXA BENEFICIENTE - JURIDICO					19,00
829	ASSINPM					17,00
851	DESCONT DIVERSOS P.M.					0,80
853	CAIXA BENEFICIENTE PM-DIVERSOS		15			82,50
967	MONTEPI BRIG. MILITAR MENSAL					21,09
970	CX. BENEF. OFIC. PRACAS DA PM					23,50
989	B M C EMPRESTIMO		84			470,04
990	FUNDO SAUDE - POLICIA MILITAR					8,90
996	SAIS	PBPREV-CONTRIB.PREVIDENCIARIA		VANTAGEM	DESCONT	LIQ
999	IMPST DE RENDA NA FONTE			4.145,13	2.098,93	2.046,88

2. MARGEM CONSIGNÁVEL E AVERBAÇÃO

2.1 Margem Disponível

De acordo com o valor disponível no Portal do Governo.

2.2 Percentual de Segurança e Margem Residual de Segurança

Poderá ser utilizada até 100% da margem para todas as modalidades (Novo, Refin e Compra).

2.3 Cálculo de Margem

Deverá ser utilizado o valor informado no site: <https://www.faciltecnologia.com.br/consigfacil/paraiba/>

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;

- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

2.3 Reserva e Averbação

A reserva da margem será efetuada pelo representante do Banco, através do site: <https://www.faciltecnologia.com.br/consigfacil/paraiba/>

A averbação será efetuada pelo Banco.

As instruções de consulta e reserva estão no Anexo I.

3. LIMITES (POR IDADE E VALOR)

3.1. Valor Mínimo

O valor mínimo para todas as operações é de R\$ 300,00.

3.2. Valores e Prazos Máximos por Idade – Risco por CPF

DE	ATE	Limite	Prazo Máximo
De 18 anos completos	65 anos, 11 meses e 29 dias	Limite Margem Disponível	Prazo Convênio*
De 66 anos completos	79 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 100.000,00	Prazo Convênio*
De 80 anos completos	80 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 10.000,00	48 meses
De 81 anos completos	81 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 10.000,00	36 meses
De 82 anos completos	82 anos, 11 meses e 29 dias	R\$ 10.000,00	24 meses

* VÁLIDO PARA OS PRAZOS DISPONÍVEIS NAS TABELAS (PANCREC).

4. LIBERAÇÃO DE RECURSO PARA CLIENTE

Liberação do crédito **preferencialmente**, na conta corrente constante do contracheque cliente.

5. FLUXO DA CONSIGNAÇÃO

Régua de Corte	Carência	Vencimento das parcelas
Operações pagas, entre o dia 13 do mês "M" e 12 do mês "M+1", terão seu registro comandado na folha de pagamento no mês "M+1". O repasse ocorrerá até o dia 20 de "M+2". Exemplo: Operações realizadas do dia 13/05 à 12/06 – vencimento 20/07	Mínima de 38 dias; Máxima de 68 dias; Média de 53 dias.	Dia 20 de cada mês

6. DIGITAÇÃO DE PROPOSTA

Todas as operações deverão ser cadastradas via PanCred, através do site: www.pancred.panamericano.com.br.

As instruções de digitação estão no Anexo II.

Sistema Normativo

Este documento:

1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;

2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;

3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;

4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;

5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

7. DOCUMENTAÇÃO A SER REMETIDA DIGITALIZADA PARA O BANCO PARA ANÁLISE E PAGAMENTO DA OPERAÇÃO*

Documento	Oper. Novas e Refin	Compra
Comprovante de Identidade, vide item 7.1	1 cópia	1 cópia
Contracheque	cópia do último	cópia do último
Cédula de Crédito Bancário – CCB Consignação, mod. 02.707-9, apenas página 5, devidamente assinada pelo cliente.	1 cópia	1 cópia
Documento hábil para quitação do saldo devedor (boleto, dados para emissão de TED) **	-	1 cópia

* Caso seja necessário mais informações, a equipe poderá solicitar documentação adicional.

** Esse documento deverá conter os dados dos contratos que estão sendo liquidados, incluindo o valor das parcelas que estão sendo descontadas no último contracheque. Se o documento não contiver a informação que permita identificar o contrato que está sendo comprado, é necessária a apresentação de carta, informando o saldo devedor e demais dados do contrato.

7.1 Documentos de Identificação Válidos

- RG
- CNH
- Identidade de Órgãos de Classe (OAB, CREA, etc)
- RNE

Obs. A cópia do CPF poderá ser substituída pela cópia da CNH ou pelo RG (quando constar o número do CPF) ou pelo Comprovante de Inscrição do CPF.

7.2 Analfabeto e/ou Deficiente Visual e/ou com Mobilidade Reduzida

No caso de cliente analfabeto ou deficiente visual, colocar a impressão digital do dedo polegar direito nos campos de assinatura da CCB. Na carteira de identidade deve constar a expressão “Não Assina” no campo assinatura. Será necessária a assinatura de duas testemunhas nos campos de assinatura da CCB ao lado da digital, sendo que pelo menos uma das testemunhas deverá ser parente de 1º grau do beneficiário. As testemunhas deverão entregar cópia do RG, CPF e certidão de casamento no caso de cônjuge. Uma das testemunhas deverá escrever na CCB a frase: “A CCB foi lida integralmente em voz alta e compreendida pelo cliente”;

No caso de deficientes com **mobilidade reduzida**, nos campos de assinatura um parente de primeiro grau do beneficiário deverá escrever “a rogo de (nome do cliente)” e assinar. Também deverão assinar nos campos da CCB duas testemunhas de relacionamento do cliente. O assinante do arrego e as testemunhas deverão anexar cópia do RG, CPF e certidão de casamento no caso de cônjuge.

8. DOCUMENTAÇÃO A SER REMETIDA PARA O BANCO APÓS O PAGAMENTO DA OPERAÇÃO*

É responsabilidade da origem (ponto de venda) confirmar a autenticidade da documentação apresentada pelo proponente, registrar via protocolo eletrônico através do site <https://www.p3store.com.br/allstore/> e encaminhar para a Empresa Prestadora de Serviços de Guarda e Formalização, em até dois dias úteis após a aprovação, a seguinte documentação de acordo com o discriminado para cada produto:

Sistema Normativo

Este documento:

- | | |
|---|--|
| 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial; | 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores; |
| 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável; | 5 - Ser divulgado somente pela Área de <i>Compliance</i> . |
| 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações; | |

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

Documento	Oper. Novas e Refin	Compra
CPF e Comprovante de Identidade	1 cópia	1 cópia
Comprovante de Endereço, atualizado últimos 3 meses (vide item 8.1)	1 cópia	1 cópia
Contracheque	cópia do último	cópia do último
Ficha Proposta de Empréstimo ,mod. 02.676-0, devidamente preenchida. Não é obrigatória assinatura.	1 via	1 via
Planilha de Proposta impressa pelo sistema Pancred, com a informação que a proposta foi Integrada	1 cópia	1 cópia
Cédula de Crédito Bancário – CCB Consignação, mod. 02.707-9, devidamente preenchidas e assinadas pelo servidor (Negociável)	1 via	1 via
Cédula de Crédito Bancário – CCB Consignação, mod. 02.707-9, devidamente preenchidas (Não Negociável) . Caso a via não seja entregue para o cliente, encaminhar para Empresa de guarda.	1 via	1 via
CET – Custo Efetivo Total Consignação mod. 02.607-7	1 via	1 via
Autorização para Liquidação de Empréstimo, mod. 02.318-3, devidamente preenchida e assinada	-	1 via
Documento hábil para quitação do saldo devedor (boleto, dados para emissão de TED) *	-	1 Via

8.1 Comprovações de Endereço Válidos

Conta de Luz	Conta de Água
Conta de Telefone	Extrato de TV a Cabo
Conta de Telefone Celular	Contracheque enviado pelo Correio
Conta de Gás	Carnê de IPTU (exercício atual)
Contrato de Locação de Imóvel vigente com firma reconhecida	

O comprovante tem que estar em nome do próprio cliente ou em nome de parentes: cônjuge, pais, irmãos e filhos. O parentesco tem que ser comprovado através documentos (RG, Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União estável – sendo esta última devidamente emitida por cartório ou órgão competente).

9. REGRAS E PARÂMETROS

Não há limite de empréstimo por CPF / matrícula.

10. CONTRAÇÃO DE OPERAÇÕES NOVAS

A confirmação da margem será através do site.

Sistema Normativo

Este documento:

- | | |
|---|--|
| 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial; | 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores; |
| 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável; | 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance. |
| 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações; | |

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

11. CONTRATAÇÃO DE OPERAÇÕES DE REFINANCIAMENTO

A confirmação da margem será através do site.

12. CONTRATAÇÃO DE OPERAÇÕES DE COMPRA DE DÍVIDA

A confirmação da margem será através do site.

Somente serão realizadas operações com saldo remanescente ao cliente com valor mínimo de R\$ 50,00.

Confirmação através do último contracheque de que os contratos que estão sendo liquidados estão sendo descontados em folha.

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

ANEXO I

1.1 Acessar o sistema através do site: <https://www.faciltecnologia.com.br/consigfacil/paraiba;>

1.2 Digitar a matrícula, CPF e números da imagem e Pesquisar

PBConsig
Sistema de Gestão e Controle de Consignações

GOVERNO DA PARAÍBA

Emily.Cesario.Fernandes@Banco.Panamericano.S/A

Buscar Servidor

Matricula:

CPF:

Confirme os números na imagem ao lado:

Pesquisar

Mensagens

Não há mensagens recebidas!

Data de Corte

Folha	Mês atual	Previsão de corte
Executivo	Agosto de 2013	12/08/2013
PBPrev	Agosto de 2013	12/08/2013

Ver outros meses

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

1.3 Clique no nome do servidor para e, em seguida, em reservar margem:

The screenshot shows the 'ConsigFácil' system interface. On the left is a navigation menu with options like 'Página Inicial', 'Servidor', 'Localizar', 'Carteira de Clientes', 'Usuários', 'Relatórios', 'Integração', 'Cadastros', 'Mensagens', 'Alterar senha', and 'Sair'. The main area displays the profile for 'Servidor 1093746'. The profile includes fields for Matricula (1093746), Folha (Folha TESTE), Admissão (29/05/1965), Orgão (Central de Mandados / Sousa), Tipo de Cargo (OFICIAL DE JUSTIÇA), Sexo (MASCULINO), Estado Civil (CASADO), Telefone, CÔnjuge, Celular, Email, Nascimento (20/10/1965), RG, and CPF. To the right of the profile is a placeholder for a photo with the text 'IMAGEM NÃO CADASTRADA'. Below the profile is a section titled 'Margens disponíveis' with a 'Margem Consignável' button. A 'Reservar Margem' button is circled in red, and the 'Saldo restante: R\$ 809,21' is displayed below it.

1.4 Digitar a parcela deseja e clicar em reservar:

The screenshot shows the 'Reserva de margem' form. It has three rows: '1. Margem' with the value 'Margem Consignável', '2. Saldo disponível' with the value 'R\$ 809,21', and 'Valor da reserva' with a text input field containing '0,00'. At the bottom of the form is a button labeled 'RESERVAR' with a left-pointing arrow.

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

1.5 Após reserva deverá ser observada a data de validade da mesma.

ConsigFácil
Sistema de Gestão e Controle de Consignações
Banco de TESTE

Servidor 1093740

1. Matrícula	2. Folha	3. Admissão
1093740	Folha TESTE	29/03/1985
4. Orgão	5. Tipo de Cargo	
Central de Mandatos / Sousa	OFICIAL DE JUSTIÇA	
6. Sexo	7. Estado Civil	8. Telefone
MASCULINO	CASADO	
9. Cônjuge	10. Celular	
11. Email		
12. Nascimento	13. RG	14. CPF
29/10/1985		

Margens disponíveis

Margem Consignável

Margem de até 30% dos proventos fixos destinada a consignações facultativas.
Historico de reservas.

Reservar Margem

Saldo restante: R\$ 709,21

Reservas de Margem Ativas

Tipo	Consignatário / Margem	Validade	Valor da reserva		
Reserva	Banco de TESTE Margem Consignável	19/04/2013 17:10	R\$ 100,00	Cancelar	Contratar

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;

- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

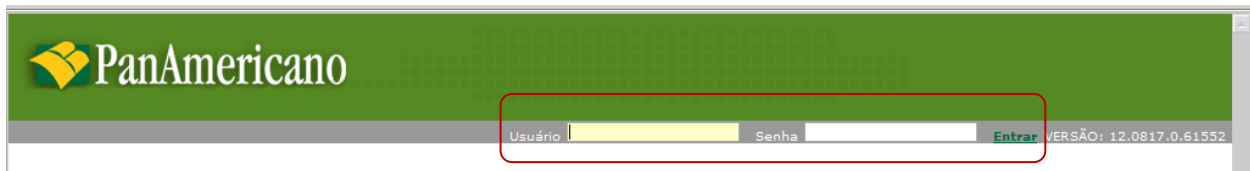
Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

ANEXO II

1. CADASTRO DE PROPOSTAS – PANCREd

1.1 Acessar o sistema através do site: [www.pancred.panamericano.com.br](http://www.pancred.panamericano.com.br;);

1.2 Digitar usuário e senha, em seguida clicar em Entrar



1.3 Selecionar cadastro, em seguida Proposta CP Consignado



Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

1.4 É necessário selecionar: o convênio, o órgão, o digitador, preencher os dados do cliente e CPF do operador (de quem está digitando). Em seguida, clicar em confirmar.

Proposta CP Consignado

Nr. Autorização:

Módulo: **Convênio:**
 998 |

FILIAL: GERENTE: PROMOTORA:

EMPREGADOR: ORGAO: DIGITADOR:

CPF: Nome:

Matrícula:

Dt. Nasc.: Renda: Desc. Norma: Verbas Var.: Parc. Out.: Renda Líquida:

CPF Operador: Nome:

1.5 Deverá ser informado o valor financiado ou o valor da parcela. Em seguida, clicar em Calcular.

Proposta

Convênio: Dt. Nasc.: Renda: Desc. Norma: Verbas Var.: Parc. Out.: Renda Líquida:

Condições de Financiamento

Nr.: Beneficiário: Lib.: LIB CLIENTE Valor Liberado:

Nr. Beneficiário	Lib.	Valor Liberado
1	CLIENTE 100 - LIB CLIENTE	0,00

Dados da Simulação

Dt. Lib.: Vencimento:

Valor Solic.: Parc. De até a Vir. Parc.: Taxa: Vir. Max. Parc. Vir. Max. Solic.

Condição Escolhida

QTD PARC LIQ IOF TAXA TAXA CET

000 Parcela não disponível para as condições especifici.

Dados da Operação

Dados da Operação	Valor
Valor Bruto	0,00
Valor Principal	0,00
Valor Parcela	0,00
Qtde. Parcela	000
Taxa CL a.m.	0,00
Taxa CET a.m.	0,00
Taxa CET a.a.	0,00

Despesas / Tarifas

Despesas / Tarifas	Fin. Isenta	Valor
Vir. IOF		0,00
Liberado		0,00

**Valor Informativo

Liberação de Crédito

F/J: CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: Tp. Conta: Banco: Agência: Conta: Dv:

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

1.8 Digitar dados bancários do cliente para recebimento do crédito e clicar em "confirm".

Condições de Financiamento

Nr.:	Beneficiário:	Lib.:	Valor Liberado:	
	NÃO LIBERAR		0,00	Incluir

Nº	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	3047,02	Alterar Excluir

Dados da Simulação

Dt. Lib.: 03/09/2012 1º Vencimento: 10/10/2012

Valor Solic.:	Parc. De até	Vlr. Parc.:	Taxa:	Vlr. Max. Parc.	Vlr. Max. Solic.
	58 a 58	100,00	2,3700	184.138,06	5.610.726,25

Condição Escolhida

<input type="button" value="Calcular"/>	QTD PARC	LIQ	IOF	TAXA	TAXA CET
	058 100,00	3.047,02	50,98	2,37	34,06

Liberação de Crédito

F/J: F CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: KARINA TESTE 2 Tp. Conta: 00 - Não Selecionado

Banco:	Agência:	Conta:	Dv:	
				Confirm Cancelar

Nº	F/J	CPF Beneficiário	Nome Beneficiário	Tp. Conta	Banco	Agência	Conta	Dv
1	F		KARINA TESTE 2	00 - Não Selecionado				

1.9 Clicar em Alterar Dados do Cliente

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

Condições de Financiamento

Nr.: Beneficiário: Lib.: Valor Liberado: 0,00 Incluir

Dados da Operação	Valor
Valor Bruto	5.800,00
Valor Principal	3.098,00
Valor Parcela	100,00
Qtde. Parcela	058
Taxa CL a.m.	2,37
Taxa CET a.m.	2,44
Taxa CET a.a.	34,06

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	3047,02	Alterar Excluir

Dados da Simulação

Dt. Lib.: 1º Vencimento: 03/09/2012 a 10/10/2012

Valor Solic.: 58 Parc. De até 58 Vlr. Parc.: 100,00 Taxa: 2,3700 Vlr. Max. Parc. 184.138,06 Vlr. Max. Solic. 5.610.726,25

Condição Escolhida

Calcular	QTD PARC	LIQ	IOF	TAXA	TAXA CET
<input type="button" value="Calcular"/>	058	100,00	3.047,02	50,98	2,37 34,06

[ReCalcular conforme condição](#)

Liberação de Crédito

F/J: CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: Tp. Conta: Banco: Agência: Conta: Dv:

Nr.	F/J	CPF Beneficiário	Nome Beneficiário	Tp. Conta	Banco	Agência	Conta	DV
1	F		KARINA TESTE 2	00 - Não Selecionado				Alterar

1.10 Para maior agilidade no processo de liberação da proposta, preencher todos os campos da proposta de financiamento e clicar em gravar.

Dados do Cliente

Cód. Cliente: 136951638 F/J: F CPF/CNPJ: Grupo do Cliente: 0001 - DIVERSOS Segmento: Não Definido

Data Cadastro: 02/08/2012 Data Renovação: 03/09/2012 Data Validade: 03/09/2013

Nome: * Data Nasc: * Nacionalidade: 01 - BRASILEIRA Natural: UF Nat.: ND

Tp. Doc: Rg Documento: Dv: Emissor: UF: * ND Dt. Emissão: * Nr Carteira Prof. Série UF: ND

Sexo: Não Definido Estado Civil: Solteiro Regime Matrimonial: Não Definido Qtd. Depen. Pessoa Politicamente Exposta(PPE): 0 Não

Nome para cartão: Escolaridade: Não Definido Correspondência: Residencial

Res. UF: ND CEP: Endereço: Número: Complemento: Bairro: Cidade: *

Com. ND

Cor. SP 04302-022 R. PARACATU 365 PRQ IMPERIAL SAO PAULO

Pai: * Mãe: *

CNPJ Trab. Atual: Local Trab. Atual: Dt. Adm: Nat. Ocupação: --- Seleccione --- Profissão: Cargo:

Renda: Cód. Benef: Espécie: DDD: Fone Com 1: Ramal: Email: Mala Direta: Não

Matricula: Cód. Averb.: Cód. Secretaria: Regime de Contratação: Não Definido Categoria: Não Definido

DDD: Tel. Resid: DDD: Celular: Tipo Residência: Não Definido Vlr. Aluguel: 0,00 Res. Atual: 0 Anos 0 Meses Res. Ant.: 0 Anos 0 Meses

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

Referências Pessoais

Referência: [] DDD: [] Telefone: [] Referência: [] DDD: [] Telefone: []

Referências Comerciais

Referência: [] DDD: [] Telefone: [] Referência: [] DDD: [] Telefone: []

Referências Bancárias

Comp: **Bco:** [] Ag.: [] C/C: [] Dv: [] Dt. Abert: [] Tp. Conta: [00 - Não Selecionado] Cartões: [Não Seleciona]

Dados da Empresa Anterior

Local Trabalho (Empresa): [] Dt. Adm: [] Dt. Demissão: [] DDD: [] Telefone: [] Ramal: []

Outras Rendas do Cliente

Natureza Ocupação: [--- Seleciono ---] CNPJ do Local de Trab.: [] Local Trabalho (Empresa): [] Dt. Adm: []

Cargo: [] DDD: [] Telefone: [] Ramal: [] Desc. Norma: [0,00] Verbas Var.: [0,00] Parc. Out.: [0,00]

Forma de Contato

Carta TelefoneResidencial de [] a [] hrs.
 e-mail TelefoneComercial
 Fax

Dados do Atendente

Nome [] Data []

Informações de Benefício INSS

Recebe benefício através de Cartão Benefício UF: [ND] **Bco:** [] Agência: [] Conta: [] Dv: []

1.11 Confirmar os dados novamente e gravar

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de *Compliance*.

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

Proposta

Convênio: 000112 - SIAPE SERVIDOR - Dt. Nasc.: 05/01/1960 Renda: 83.000,00 Desc. Norma: 0,00 Verbas Var.: 0,00 Parc. Out.: 0,00 Renda Líquida: 83.000,00

Condições de Financiamento

Nr.	Beneficiário	Lib.	Valor Liberado	
1	CLIENTE	100 - LIB CLIENTE	3047,02	Alterar Excluir

Dados da Simulação

Dt. Lib.: 03/09/2012 10º Vencimento: 10/10/2012

Valor Solic.: 58 Parc. De até 58 a 58 Vlr. Parc.: 100,00 Taxa: 2,3700 Vlr. Max. Parc. 184.138,06 Vlr. Max. Solic. 5.610.726,25

Dados da Operação

	Valor
Valor Bruto	5.800,00
Valor Principal	3.098,00
Valor Parcela	100,00
Qtde. Parcela	058
Taxa CL a.m.	2,37
Taxa CET a.m.	2,44
Taxa CET a.a.	34,06

Despesas / Tarifas

	Fin.	Isenta	Valor
Vlr. IOF	X		50,98
Liberado			3.047,02

**Valor Informativo

Condição Escolhida

QTD	PARC	LIQ	IOF	TAXA	TAXA CET
058	100,00	3.047,02	50,98	2,37	34,06

Liberação de Crédito

F/J: F CPF Beneficiário: Nome Beneficiário: Tp. Conta: 00 - Não Selecionado Banco: Agência: Conta: Dv:

Nr.	F/J	CPF Beneficiário	Nome Beneficiário	Tp. Conta	Banco	Agência	Conta	DV
1	F		KARINA TESTE 2	01 - Conta Corrente Individual	001	0012		6

1.12 Para anexar os documentos, clique no clipe. Em seguida clique em digitalizar documentos.

Documentos

Documentos

Documentos

TODOS

- COMPROVANTE DE RESIDENCIA
- CONTRACHEQUE
- CPF
- RG

[MARCAR TODOS](#) [DESMARCAR TODOS](#)

Documentos Adicionais

Documentos Condicionais

Digitalizar Documentos

Aprova

Voltar

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;

Codificação RO.04.41	Área Responsável Ger. Produtos	Título Governo de Paraíba	
Data Emissão 20.12.2011	Versão 12	Data Versão 02.08.2013	Última Revisão 02.08.2013

1.13 Clicar em Procurar, em seguida em Adicionar.



1.14 Em seguida clicar em anexar.



Dicas

- ✓ Atentar para a digitação correta de todas as informações cadastrais.
- ✓ Consultar o horário de digitação de propostas em que o saldo devedor vence no mesmo dia para dar tempo do Panamericano enviar a TED ou pagar o boleto;

Sistema Normativo

Este documento:

- 1 - É exclusivo para uso interno e confidencial;
- 2 - Deve ser mantido Atualizado pela Área responsável;
- 3 - Deve ser coerente entre a prática e suas determinações;
- 4 - Deve estar disponível a todos Colaboradores;
- 5 - Ser divulgado somente pela Área de Compliance.